

Déroulé pédagogique détaillé : Anglais **niveau intermédiaire**

PRÉREQUIS :

Connaissances de base nécessaires

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

Si vous avez décidé de suivre une formation d'anglais intermédiaire, c'est que vous avez envie de mieux vous exprimer en anglais et que vos connaissances de bases ne suffisent plus. Nos cours d'anglais intermédiaire vont vous permettre de progresser pour arriver à vous débrouiller dans la plupart des situations. Vous pourrez vous exprimer en anglais de manière un peu plus fluide et vous pourrez arriver à vous faire comprendre.

Apprendre l'anglais est un enjeu essentiel aujourd'hui. D'un point de vue personnel, vous serez plus à l'aise pour communiquer en voyage par exemple. D'un point de vue professionnel, vous pourrez échanger plus facilement avec vos interlocuteurs dans un contexte orienté métier.

MODALITÉS D'ORGANISATION :

Formation en présentiel

DATE :

À DÉTERMINER

DURÉE DE LA FORMATION :

Nombre d'heures à définir en fonction du besoin : 70 Heures nécessaire

LIEU :

PRÉSENTIEL

PUBLIC CONCERNÉ :

TOUT PUBLIC

HORAIRES ET RYTHME :

Aux rythmes des stagiaires

MODALITES ET DELAI D'ACCÈS :

La formation est ouverte à l'inscription tout au long de l'année.

Les délais moyens pour débiter la formation dépendent de la période à laquelle vous souhaitez vous former. Néanmoins, nous pourrions débiter votre formation au plus tard sous 1 mois ouvrés suite au premier contact. Nous vous invitons à nous contacter pour en savoir plus.

MOYENS PÉDAGOGIQUES :

➤ Supports pédagogiques écrits et audios, jeux de rôle, simulations professionnelles

MODALITES D'EVALUATION :

➤ Entraînement sur des sujets d'examen, situation en contexte professionnel

➤ Des évaluations sont réalisées tout au long de la formation à la fin de chaque module.

➤ Une évaluation est réalisée à la fin de la formation, afin de vérifier vos connaissances et valider vos acquis

SUIVI DE L'EXÉCUTION :

- Une convocation est remise aux stagiaires avant la formation.
- Une attestation de fin de formation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action est remise aux stagiaires après la formation
- Les supports de cours sont remis aux stagiaires (précisez le moyen de transmission)

ACCESSIBILITÉ AUX PSH :

Nous aménageons en fonction du handicap l'accès et le suivi de votre formation.

Pour les personnes en situation de handicap, un accompagnement spécifique peut être engagé pour faciliter leur parcours

PROGRAMME DE FORMATION PERSONNALISABLE**SEMAINE 1****Outils pédagogiques :**

Jeux de rôle, mises en situations et exercices adaptés aux besoins professionnels de l'apprenant définis lors de l'audit, exercices de type « training » pour améliorer les capacités d'écoute de l'apprenant

Améliorer sa lecture :

Renforcement du vocabulaire.

Exercices de compréhension de textes, exercices de questions / réponses

Travailler son expression orale :

Travail sur la phonétique et la prononciation.

Apprendre à échanger dans un milieu professionnel.

Connaître les différentes formules de politesse.

Savoir écouter activement et repérer les phrases clés pour saisir le sens global d'une conversation.

Savoir reformuler.

Exercices de mise en situation pour travailler la fluidité.

SEMAINE 2

Travailler son expression écrite :

Consolidation des connaissances grammaticales de base.

Révision des temps.

Exercices de rédaction et de documents professionnels.

Travailler la prise de notes

Contrôle des acquis**METHODE ET SUPPORTS :**

Formation en présentiel, pédagogie participative, qui alterne les apports théoriques et les mises en pratique des sujets abordés Exercices tout au long des leçons Accompagnement des stagiaires :

Évaluation initiale et évaluation finale, évaluation à mi-parcours, à la fin de formation

INSCRIPTION :

Un entretien vous sera proposé pour étudier vos besoins et vous faire une proposition adaptée, délai d'accès sous 48 heures sous réserve de disponibilité de notre équipe. Personne concernée et prérequis non accessible à certains types de handicap, nous contacter pour envisager des adaptations

Une attestation de fin de formation remise en fin de formation

Questionnaires d'évaluation à chaud et à froid.

FINALITE DE LA FORMATION :

Certification de la formation : Selon les besoins de l'entreprise

Cette formation vous intéresse ? Contactez-nous

Contact responsable : Madame Melina Muhl : Tel : 06.07.22.08.31 ou uteachme.formation@gmail.com